

FORMAÇÃO PRESENCIAL

CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DOS CURSOS**1- INSCRIÇÃO**

Os interessados podem a qualquer momento efetuar a sua inscrição. É realizada através do formulário de ficha de inscrição online.

2- CONDIÇÕES DE FREQUÊNCIA

A inscrição só é considerada válida se se fizer acompanhar do pagamento.

A Top reserva-se ao direito de admissão de formandos que não sejam clientes CYPE.

Estando validada a inscrição, a confirmação será enviada por escrito.

No final da ação de formação, o formando receberá um certificado de frequência.

3- CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO DA FORMAÇÃO

Nos cursos realizados nas instalações da Top é disponibilizado um computador por formando; nos cursos realizados noutra local poderá não ser possível a disponibilização desses computadores, neste caso os participantes acompanharão o curso através da projeção das imagens do computador na tela. É fornecida documentação a cada formando. As sessões terão início à hora marcada.

4- MÉTODOS E TÉCNICAS

Através de demonstração o formador identifica e apresenta os dados e executa-os no programa. Os formandos observam e, através de simulação, executam os mesmos dados no programa. O processo repete-se até que os dados da obra estejam completos.

Após o cálculo, o formador identifica e apresenta os resultados e efetua o respetivo tratamento, ou configuração, executando o programa. Os formandos observam e seguidamente, através de simulação, executam as mesmas funções no programa. O processo repete-se até que a obra se encontre completa.

5- VERSÃO DO SOFTWARE

A versão utilizada nos cursos será a versão atual.

6- CANCELAMENTOS E AGENDAMENTOS DAS AÇÕES

A Top reserva-se ao direito de cancelamento dos cursos, caso o número de inscritos seja inferior ao número mínimo admitido em cada curso. Ao acontecer, a Top participará o cancelamento do curso dois dias úteis antes da data prevista para o seu início, acordando-se nova data ou devolvendo imediatamente o pagamento.

Poderão ser agendados novos cursos sempre que a Top verifique a sua necessidade e utilidade para os seus utilizadores.

7- CANCELAMENTO DAS INSCRIÇÕES

Qualquer desistência deverá ser comunicada à Top por qualquer meio.

Caso a desistência não seja comunicada, ou caso seja comunicada após a confirmação de inscrição enviada pela Top via e-mail, obriga ao pagamento da totalidade do valor da inscrição. A repetição da inscrição só será aceite mediante novo pagamento.

8- SUGESTÕES E RECLAMAÇÕES

Para efeitos de avaliação da ação, todos os formandos no final procedem ao preenchimento de um questionário. Este contém áreas específicas para apresentação de sugestões e de reclamações. Estas são analisadas estatisticamente, com vista à identificação de oportunidades de melhoria. As reclamações são tratadas e respondidas pela Direção Geral num prazo de uma semana.

9- RESPONSABILIDADES

As ações de formação são ministradas por Técnicos qualificados para a função e reconhecidos pela Top. A Top é responsável pela conceção do programa de formação, temas selecionados e sua articulação, e respetiva documentação.

10- NOTAS

Chama-se a atenção para o facto de os objetivos da ação só poderem ser plenamente atingidos, se forem respeitados os critérios especificados no item destinatários e se os formandos estiverem familiarizados com a utilização de equipamentos informáticos.